



CHRISTO FIDELIS  
COLEGIO FRANCÉS  
DEL PEDREGAL



REGLAMENTO  
**VIALIDAD**  **D**  
— PARA —  
SECCIÓN  
SECUNDARIA

2021-2022



## REGLAMENTO VIALIDAD SECCION SECUNDARIA

Este reglamento tiene como objetivo el promover una entrada y salida SEGURAS y PROTEGIDAS de nuestros alumnos a las instalaciones del Colegio. El cumplimiento de las reglas a continuación mencionadas, busca cuidarnos entre todos ante la situación de salud que estamos atravesando y reforzar la sana convivencia de nuestra comunidad, entre alumnos, padres de familia, personal del Colegio y vecinos.

La vialidad está a cargo del personal del Colegio (identificados con chalecos) y los guardias de seguridad. Cualquier comentario o sugerencia relacionado con el tema de vialidad, podrán enviarlo a través del correo electrónico [vialidadcfp@francespedregal.edu.mx](mailto:vialidadcfp@francespedregal.edu.mx)

### VIALIDAD MATUTINA SECUNDARIA (6:30 – 7:00 horas)

1. **TODOS** los alumnos deben ingresar por la puerta 3. **La puerta se abre a las 6:30 horas y se cierra a las 7:00 en punto.** Existen 10 minutos de tolerancia. Después de esta hora no está permitido el acceso a ningún alumno.
2. Los coches deben formarse conforme vayan llegando sobre la Calle de Colegio en el área de la puerta 3, a partir del primer banderín que señala el inicio del área de ascenso/descenso. Podrán integrarse a dicha fila por la Calle de Colegio o Piedra respetando el "UNO y UNO" (ver MAPA 6).
3. El tramo señalado como área de ascenso/descenso (ver MAPA 6) debe ser ocupado en su totalidad para que los alumnos bajen de sus coches. NO está permitido detenerse a la altura de la puerta 3 para entregar a los alumnos si se dispone de espacio sobre la calle más atrás o adelante. Una vez que los alumnos descienden de sus coches, es necesario que el coche en el que vienen, avance sin detenerse.
4. Los alumnos deben traer listas y en mano (NO en la cajuela) sus pertenencias (mochila y lonchera) al momento de acercarse al tramo de ascenso/descenso de la calle Colegio. En caso de que las características del coche o la cantidad de estudiantes que bajen sean más de 4, y esto les impida realizar un "rápido" descenso, les pedimos seguir avanzando hasta el inicio de la vialidad en la bahía que se encuentra en el área de la puerta 3 vehicular para evitar entorpecer el resto de la fila y permanecer en dicha área solamente para bajar a los alumnos. (ver mapa 6)
5. El personal del Colegio no está autorizado a abrir puertas o ayudar a los alumnos a bajar de los coches.
6. El padre, madre o tutor del alumno deberá entregar desde su coche la RESPONSIVA (talón con datos completos, leer documento Protocolo para el cuidado y prevención ante el COVID-19).



Sin dicho documento: **NO SE PERMITIRA LA ENTRADA A LAS INSTALACIONES DEL COLEGIO AL ALUMNO.** Una persona de Dirección estará recibiendo el documento.

7. No está permitido:
  - a. La entrada de alumnos de Preescolar o Primaria por puerta 3.
  - b. Que los alumnos descendan por el lado del copiloto.
  - c. Formarse en segunda fila para que los alumnos descendan de sus autos, rebasar o meterse en la fila de los coches que ya están formados.
  - d. Circular en sentido contrario sobre la calle de Colegio. Es de UN SOLO SENTIDO. (ver mapa 6)
  - e. Estacionarse sobre la calle de Colegio, o bahías que se encuentran al lado de la Puerta 3 o frente a los Uniformes Maria Luisa, ya que entorpece el flujo de la vialidad y parte de estos espacios son destinados como estacionamiento para nuestras alumnas de Preparatoria que traen su propio coche.
  - f. Que los papás, familiares o choferes se bajen de sus coches en el tramo de la vialidad, entren al colegio por puerta 3 o acompañen a los alumnos a la puerta de ingreso. Por seguridad, dicha área debe permanecer libre de tránsito de personas ajenas al personal del Colegio y estudiantes.
  - g. La presencia o "barrido" de escoltas sobre la banqueta del Colegio.
  - h. La compraventa de mercancía por parte de los integrantes de la comunidad del Colegio en las calles que se utilizan para las vialidades: Colegio, Meseta, Cantera, Pizarra y Piedra.
8. Les pedimos estar atentos en todo momento y **NO DISTRAERSE CON LOS CELULARES.**
9. Se les suplica seguir TODAS las indicaciones de los guardias y personal del Colegio en todo momento.
10. En caso de que se incumpla con cualquiera de los puntos anteriores, el alumno no podrá ingresar al Colegio.
11. **SANCIONES:** Ante cualquier falta de respeto o incumplimiento del reglamento de vialidad, el personal del Colegio o guardias levantarán un reporte de lo sucedido, mismo que se comunicará vía correo electrónico (registrado en el colegio) a la familia. Al tercer reporte recibido por familia, recibirán una amonestación vía correo electrónico y por escrito a través del alumno, notificando que sus hijos serán entregados a partir de las 14:55 horas de la vialidad vespertina que les corresponda hasta nuevo aviso.  
**Adicionalmente, se evaluará el caso remitiéndose a las obligaciones y sanciones establecidas en el Reglamento General para Alumnos y Padres de Familia.**



Cuando las condiciones del clima no permitan realizar la vialidad de manera segura y eficiente, queda a discreción del Colegio, permitir el acceso de los automóviles por la Puerta 3, considerando los siguientes puntos ADICIONALES:

- Los coches tendrán acceso por la puerta 3.
- Se hará un circuito dentro del patio de secundaria, supervisado por los guardias. Entrarán formados en grupos de 10 coches al patio.
- La entrega de la responsiva se realizará al personal de Dirección dentro del patio antes de que el alumno descienda de su coche.
- Los alumnos deberán descender en la puerta de acceso del edificio de Secundaria y Preparatoria.
- Los coches, saldrán por la misma puerta 3, con indicaciones de los guardias para permitir el flujo seguro de los autos por el interior del Colegio.
- Por seguridad: NINGUN ALUMNO PODRA ENTRAR CAMINANDO AL COLEGIO POR PUERTA 3
- Los coches deben circular TODO EL TIEMPO con extrema precaución y a no más de 5 km/hr.

#### **VIALIDAD VESPERTINA SECUNDARIA (salida 14:30 a 15:00 horas)**

1. A partir de las 14:30 horas, todos los alumnos de Secundaria deben permanecer en el área asignada dentro del patio de su Sección. No pueden permanecer en la Cafetería u otras áreas distintas a ésta.
2. Los alumnos deberán estar pendientes del voceo de su color y número para poder ingresar a su coche después de ser voceados y el personal del Colegio les indique subir a este y así evitar entorpecer el resto de la fila.
3. Los automóviles entrarán y saldrán por puerta 3 haciendo un circuito dentro del patio. No está permitido que los padres, familiares o choferes se estacionen y recojan caminando a los alumnos. (ver MAPA 8)
- 4. Todos los alumnos deberán subir a su auto por el lado del COPILOTO.**
5. Por su seguridad, y para colaborar con el resto de las vialidades, así como evitar entorpecer la circulación, les suplicamos **se formen y recojan a los alumnos lo más cerca de su hora de salida: 14:30 horas. (ver MAPA 7)**
6. Los coches tendrán permitido formarse a partir de las 14:20 horas conforme vayan llegando sobre la Calle de Colegio, desde el primer banderín que señala el inicio del área de ascenso/descenso para continuar la fila sobre la calle de Piedra. (ver MAPA 7)



7. Por seguridad y fluidez de las vías de la zona, **no se permite que los coches estén formados sobre Colegio o Piedra antes de las 14:20 horas.**
8. Para realizar el voceo del alumno antes de ingresar al Colegio:
  - a. Deberá colocarse el cartelón (color y número) en el lado izquierdo del parabrisas en lugar visible para los que operan la vialidad.
  - b. Dicho cartelón es entregado por alumno a cada familia al inicio del ciclo escolar, el cual deberá ser memorizado por él.
  - c. El cartelón no puede ser retirado hasta que el alumno ingrese al coche.
  - d. Si la persona que acude a recoger al alumno no trae consigo el cartelón, deberá formarse al final de la fila para entregar al alumno a partir de las 14:50.
  - e. Pueden solicitar un cartelón adicional mediante correo electrónico a [vialidadcfp@francespedregal.edu.mx](mailto:vialidadcfp@francespedregal.edu.mx) indicando: nombre completo, sección, grado y grupo de la alumno. Podrán recogerlo en Dirección General con un costo de \$30.00 pesos. El cartelón (color y número) puede ser fotocopiado a color, no es obligatorio adquirirlo en el Colegio.
  - f. En caso de robo o extravío, es importante notificar de inmediato a [vialidadcfp@francespedregal.edu.mx](mailto:vialidadcfp@francespedregal.edu.mx)
9. Para poder entrar al Colegio en coche y recoger al alumno:
  - a. La persona que recoja al alumno SIEMPRE deberá mostrar el Carnet de identificación al personal del Colegio. El Carnet de identificación, contiene la información y fotografías de las 3 personas autorizadas por los padres de familia para recogerlo.
  - b. Si la persona que acude a recoger al alumno no presenta el Carnet, deberá formarse al final de la vialidad para que se pueda entregar al alumno a partir de las 14:50 horas; se solicitará identificación oficial de quien recoge al alumno, se verificará que puede llevarse al alumno y deberá firmar como responsable.
  - c. Pueden solicitar un Carnet adicional mediante correo electrónico a [vialidadcfp@francespedregal.edu.mx](mailto:vialidadcfp@francespedregal.edu.mx) indicando: nombre completo, sección, grado y grupo del alumno. Podrán recogerlo en Dirección General con un costo de \$50.00 pesos.
  - d. Se prohíbe mostrar un Carnet de identificación distinto al original emitido por el Colegio, y solo se permiten 3 personas por familia como autorizadas para recoger al alumno, independientemente del número de Carnets que se hayan emitido. No está permitido presentar fotocopia o foto en dispositivos del documento para poder hacer entrega del alumno.
  - e. En caso de robo o extravío, es importante notificar de inmediato a [vialidadcfp@francespedregal.edu.mx](mailto:vialidadcfp@francespedregal.edu.mx)
10. En caso de que se presente una situación particular que impida a la persona que recogerá al alumno, mostrar su carnet de identificación:



- a. **Se requiere que mamá, papá o tutor avisen vía correo electrónico al correo de las Titulares o Director ANTES DE LAS 13:30 HORAS**; indicando el nombre de la persona que lo recogerá, así como marca, color y placas del coche.
  - b. Al momento de que la persona autorizada se presente en vialidad se le pedirá se identifique con documento oficial con fotografía para poder entregar al alumno. En caso de no hacerlo se le solicitará volverse a formar al final de la fila, para poder realizar el proceso de verificación donde se le requerirá firmar como responsable.
  - c. En caso de que el aviso no se reciba en tiempo, el coche no podrá ingresar y el alumno podrá salir a partir de las 14:50 horas para poder realizar el proceso de verificación sin obstruir el resto de la vialidad.
11. En TODO MOMENTO, **deberán circular con EXTREMA PRECAUCION** y a una velocidad NO MAYOR DE 5 KM/HR
12. Los alumnos podrán **ingresar al coche SOLAMENTE por el lado del copiloto**. Para una vialidad más fluida, ingresaremos a los alumnos a sus coches con todo y sus pertenencias. No se puede abrir la cajuela en ese momento.
13. Una vez que los alumnos estén dentro del coche, deberán **circular TODO EL TIEMPO con extrema precaución** y a no más de 5 km/hr; salir hacia la PUERTA 3 siguiendo las indicaciones del personal en TODO MOMENTO. (ver MAPA 8)
14. No está permitido:
- a. Rebasar a los coches formados, meterse en la fila o integrarse a la fila por la calle de Colegio.
  - b. Obstruir las entradas de las casas de los vecinos, bajo ningún motivo. Es obligatorio dejar dicho ESPACIO LIBRE.
  - c. Que los alumnos se cambien de ropa dentro del Colegio. Deben salir con el uniforme correspondiente, excepto cuando por ocasión especial y por indicación de la Sección, acudan vestidos de manera distinta al uniforme.
  - d. La presencia o "barrido" de escoltas sobre la banqueta del Colegio.
  - e. La compraventa de mercancía por parte de los integrantes de la comunidad del Colegio en las calles que se utilizan para las vialidades: Colegio, Pedernal, Meseta, Cantera, Pizarra y Piedra.
15. Les pedimos estar atentos en todo momento y **NO DISTRAERSE CON LOS CELULARES**.
16. Por motivos de seguridad, les sugerimos no adquirir nada, ni acepten volantes o propaganda durante el desarrollo de la vialidad.



17. La vialidad VESPERTINA DE SECUNDARIA no contará con la posibilidad de recoger a los alumnos de manera peatonal a los alumnos que vivan en las inmediaciones del Colegio. Favor de tomar sus precauciones.
18. Cuando algún alumno cuente con hermana en la sección de Preparatoria que traiga su propio coche, será necesario presentar a la Dirección de la Sección, un permiso de parte de cualquiera de los padres que autorice al alumno salir caminando por la puerta 3 a las 14:30 horas. Dicho permiso debe incluir: nombre completo del alumno, grado y grupo, nombre de la hermana de Preparatoria, grado y grupo. (ver Reglamento Vialidad Preparatoria para alumnas con coche)
19. En caso de que el alumno de Secundaria cuente con hermanos en la sección Primaria, les pedimos realizar la vialidad de Primaria conforme su reglamento. Los hermanos de Secundaria permanecerán en el área de Cafetería. El coche ingresará desde puerta 1, recogerá al hermano(s) de primaria en el patio de Primaria y el alumno(s) de Secundaria se subirá a su coche en el área de cafetería.(ver MAPA 8)
20. Se considera un retardo de salida cuando el alumno permanece en el Colegio después de las 3:00 pm en las instalaciones. Al cierre de la puerta, los alumnos serán asignados en el programa de guardia. El costo del retardo es de \$100 pesos por cada media hora y debe pagarse en efectivo al responsable de la guardia al momento de recoger al alumno.
21. Durante la vialidad, todo el personal está colaborando en dicha actividad, por lo que, si hubiese necesidad de comunicarse al Colegio en estos horarios, lo pueden hacer marcando al 5652 6464 ext. 221, 222 ó 300.
22. Se les suplica seguir TODAS las indicaciones de los guardias y personal del Colegio en todo momento.
23. En caso de que se incumpla con cualquiera de los puntos anteriores, personal del Colegio o guardia le solicitará salir de la fila, y podrá formarse a partir de las 14:50 horas para poder recoger a la alumno.
24. **SANCIONES: Ante cualquier falta de respeto o incumplimiento en el desarrollo de la vialidad, el personal del Colegio o guardias levantarán un reporte de lo sucedido, mismos que se comunicarán vía correo electrónico y por escrito en la libreta de tareas del alumno, a la familia. Al tercer reporte recibido por familia, recibirán una amonestación por las mismas vías y sus hijos serán entregados al terminar la vialidad vespertina que les corresponda hasta nuevo aviso.**  
**Adicionalmente se evaluará el caso remitiéndose a las obligaciones y sanciones establecidas en el Reglamento General para Alumnos y Padres de Familia.**



## RONDAS

En concordancia con la estrategia de grupos burbuja para un regreso a clases seguro ante la pandemia de COVID-19, la práctica de rondas queda suspendida hasta nuevo aviso. De esta manera evitaremos la interacción de alumnos que pertenezcan a distintos grupos y procuraremos una convivencia más segura para todos los miembros de nuestra comunidad.

## INVITACIONES

En seguimiento y concordancia con la estrategia de la procuración de grupos burbuja que eviten la interacción entre alumnos de distintos grupos, pedimos su colaboración para que aquellas invitaciones entre compañeros se realicen con alumnos del mismo grupo. La colaboración de la comunidad es clave para un exitoso regreso presencial.

En caso de que quieran llevarse a algún alumno invitado a casa, será necesario que lo(s) invitado(s) presenten en la Dirección de la Sección el día del permiso antes de las 13:30 horas, la autorización por escrito y firmada por parte de alguno de sus padres indicando:

1. Nombre completo de su hijo, grado y grupo
2. Fecha en la que autorizan su salida
3. Nombre completo del alumno, grado y grupo del alumno con el que saldrán ese día
4. Nombre y firma de alguno de los padres

De no contar con el permiso por escrito por parte de alguno de los padres, no podremos permitir la salida del alumno con personas ajenas a las que están autorizadas normalmente.





**NUEVAS REGLAS**  
**VIALIDAD**  
MATUTINA  
SECUNDARIA/PREPARATORIA

**PASOS A SEGUIR:**

1. Formarse.
2. Tener mochilas y loncheras en mano.
3. Prohibido descargar alumnas en segunda fila.
4. Baja la alumna por el lado de la banqueta. (familiares no se bajan)
5. Continuar sin detenerse.

**MAPA**

**6**

**NO OLVIDAR CUBREBOCAS PUESTO Y RESPONSIVA CON DATOS COMPLETOS.**





NUEVAS REGLAS  
**VIALIDAD**  
»»» VESPERTINA  
SECUNDARIA/PREPARATORIA

**PASOS A SEGUIR:**

1. Formarse lo más cerca de la hora de salida sobre Piedra, si está llena seguir formándose desde Blvd. de la Luz y Pedernal
2. No olvidar cartelón y carnet.
3. No obstruir entradas.

MAPA  
**7**



